

OSTİM TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
BAĞIŞ KABULÜ İLE ÖĞRENCİLERE MALİ VE SOSYAL YARDIM DESTEĞİ
USUL VE ESASLARI

Amaç ve kapsam

MADDE 1- (1) Bu Usul ve Esaslar, Ostim Teknik Üniversitesine gerçek ve tüzel kişiler tarafından yapılacak bağış ve yardımlar ile Üniversitemizde öğrenim görmekte olan öğrencilerden, gelir düzeyi düşüklüğü nedeni ile eğitimini sürdüremeyecek olanlara verilecek mali ve sosyal yardım desteğine ilişkin hususları belirlemek üzere hazırlanmıştır.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Usul ve Esaslar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Ostim Teknik Üniversitesi Ana Yönetmeliği, Ostim Teknik Üniversitesi Burs ve İndirim Yönergesinin 7. ve 8. maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu Usul ve Esaslarda geçen;

a) Mali ve Sosyal Yardım Desteği Komisyonu: Rektör Yardımcısı, dekanlar, Meslek Yüksekokulu Müdürü, Genel Sekreter, ilgili Genel Sekreter Yardımcıları, Mali Hizmetler Daire Başkanı, Öğrenci İşleri Daire Başkanı, Hukuk Müşaviri ve Vakıf Temsilcisinden (Lüzumu halinde Psikolog, Rehberlik ve Psikolojik Danışman, akademik birimlerden temsilci davet edilir.) oluşan komisyonu,

b) Eğitim Gönüllüsü: Üniversitemize aynı veya nakdî bağış yapan gerçek veya tüzel kişileri,

c) Mütevelli Heyet: Ostim Teknik Üniversitesi Mütevelli Heyetini,

ç) Öğrenci: Ostim Teknik Üniversitesi ön lisans, lisans, lisansüstü programlarda öğrenim görmekte olan öğrencileri,

d) Üniversite: Ostim Teknik Üniversitesini, ifade eder.

Gerçek ve tüzel kişiler tarafından yapılan bağış ve yardımlar

MADDE 4- (1) Gerçek ve tüzel kişiler tarafından Üniversitemize yapılan aynı veya nakdî bağış ve yardımlar; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 56. maddesi ile ek 6. ve 7. maddeleri ve 1 Seri Nolu Kurumlar Vergisi Genel Tebliğinin 10.3.2.6. maddesi uyarınca yıllık beyanname ile bildirilecek gelirden ve kurum kazancından indirim konusu yapılabilecektir.

(2) Eğitim gönüllüleri tarafından bağışlar koşullu (öğrenim ücreti, eğitim, yurt, sosyal yardım desteği vb.) olarak da yapılabilecektir.

Bağışların kullanım amaçları

MADDE 5- (1) Eğitim gönüllüleri tarafından yapılan bağışlar; şehit yakını, gazi ve gazi yakını, engelli, gelir düzeyinin düşüklüğü nedeniyle öğrenim ücretini ödeyemeyecek durumda olan veya ödese bile öğrenimini sürdüremeyecek durumda olan ihtiyaç sahibi öğrencilere sosyal yardımlar yapılması için eğitim-öğretim faaliyetlerimizde kullanılacaktır.

(2) Öğrencilerimize yapılan mali ve sosyal yardımlar karşılıksızdır.

Mali ve sosyal yardım desteği başvuru koşulları

MADDE 6-(1) Üniversitemiz öğrencilerinden;

a) Programın normal öğrenim süresini tamamlamamış olmak.

b) Disiplin cezası almamış olmak.

c) Başka bir yerden burs almamak.

ç) Gelir düzeyinin düşüklüğü nedeniyle öğrenim ücretini ödeyemeyecek veya ödese bile öğrenimini sürdüremeyecek durumda olduğunu beyan etmek. **(Ek 1-Başvuru ve beyan formu)**

Mali ve sosyal yardım desteği türleri

MADDE 7- (1) Burs, indirim ve mali yardım türleri;

a) Burs: Öğrenim ücretinin tamamı karşılanır.

b) İndirim: Öğrenim ücretinden belirli tutarda indirim yapılır.

c) Mali Yardım: Nakdi yapılan yardımdır.

Burs, indirim, mali ve sosyal yardım desteği kapsamı ve süresi

MADDE 8- (1) Mali destekler dönem/akademik yıl veya programın normal öğrenim süresince verilebilir.

(2) Mali ve sosyal yardımı sadece ön lisans ve lisans öğrencilerine verilir.

(3) Öğrencilerin bu usul ve esas kapsamında aldıkları mali ve sosyal yardımlar;

a) Kayıtlı oldukları programın normal öğrenim süresini ve zorunlu yabancı dil hazırlık sınıfını kapsar.

b) Zorunlu olmayan yaz okulunda ders almak isteyenleri kapsamaz.

c) Disiplin cezası alanlar için sonlandırılır.

ç) Diğer yükseköğretim kurumlarına yatay geçiş yapanlar için sonlandırılır.

d) Kayıtlı olduğu herhangi bir dersten devamsızlık yaparak dersten kalanların sonlandırılır.

(4) Burs ve indirimler; haklı mazerete dayanan kayıt dondurma işlemlerinde (Mücbir sebeplerle veya sağlık, doğum izni, askerlik gibi zorunlu hallerin belgelendirilmesi şartıyla) kayıt dondurulan süreyi kapsar. Bu süre zarfında mali destek ödemesi yapılmaz.

(5) Ostim Teknik Üniversitesi Burs ve İndirim Yönergesi uyarınca kazanılmış olan haklar saklıdır.

Mali ve sosyal yardım desteği uygulaması

MADDE 9- (1) Burs, indirim, mali ve sosyal yardım desteği için başvurular ilgili eğitim-öğretim döneminde akademik takvimde belirtilen kayıt tarihlerinin veya ders ekleme-bırakma haftasının son gününe kadar yapılır. Bu sürelerden sonra yapılan başvurular koşulların sağlanması halinde takip eden eğitim-öğretim dönemi başında uygulanabilir. Başvuru şekli ve esasları Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca duyurulur.

(2) Komisyon, yardımdan faydalanacak öğrencileri ve mali ve sosyal yardım miktarını belirler.

(3) Yardımlar akademik yılı kapsar. Ödemeler belirlenen tarihten itibaren yapılır. Geriye dönük ödeme yapılmaz. Yardım alan öğrenciler bir sonraki yıl yeniden başvurabilir.

(4) Başvurular OSTİM Teknik Üniversitesi resmi İnternet sitesi üzerinde belirlenen tarih aralığında yapılır. Bu tarihten sonra yapılan başvurular değerlendirmeye alınmaz.

(5) Başvurular sistem tarafından yazılımla ön değerlendirme yapılır. Ön değerlendirme sonucunda elenen öğrenciler komisyon tarafından değerlendirmeye alınmaz.

(6) Ön değerlendirmeyi geçen öğrencilerin başvuruları bağlı olduğu dekanlık/müdürlük tarafından değerlendirilir. Değerlendirmeler, puan cetveli, belgeler senetle Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına teslim edilir.

(7) Değerlendirmeler belge üzerinden yapılır. Eksik ve yanlış belgeler değerlendirmeye alınmaz, kıstas olarak değerlendirilmez.

(8) Komisyon değerlendirmelerini yaparak her bir öğrenci için mali ve sosyal yardım miktarını belirleyerek tutanak altına alır, ilgili birimlere gönderir.

(9) Komisyon gerek gördüğünde öğrenciden belge isteyebilir, ilgili yerlerle yazışabilir.

(10) Eksik ve yanlış beyanda bulunduğu anlaşılanları yardımları kesilir ya da kıstaslardan düşürülerek yeniden puanlanır.

(11) Komisyonun sekreteryası vazifesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca yürütülür.

(12) Mali ve sosyal yardıma müracaat eden uluslararası öğrencilerin durumu, komisyonca eğitime devam etmesi yönünde olumlu görüş olması durumunda Mütevelli Heyet'e arz edilir.

(13) Yardımdan yararlanacak öğrenciler; Mali ve Sosyal Yardım Desteği Komisyonun teklifi, Üniversite Yönetim Kurulunun olumlu görüşü üzerine, Mütevelli Heyet Başkanının onayı ile belirlenir.

Yürürlük

MADDE 10- Bu Usul ve Esaslar Mütevelli Heyetin onayından sonra 01 Nisan 2025 tarihinde yürürlüğe girer.

EK-1 Başvuruda istenen bilgiler

ÖĞRENCİ VE YAKINLARINA AİT BİLGİLER

1. Öğrencinin Okul Bilgileri (Fakülte/Enstitü/Yüksekokulu, Bölüm / Program Adı, Öğrenci No, Programa Kayıt Türü: YKS-DGS-YATAY GEÇİŞ (Burslu, İndirimli, Ücretli) -YURTDIŞINDAN ÖĞRENCİ KABUL KONT.), Programa kayıt tarihi, Zorunlu hazırlık öğrenimi görüp görmediği (Evet veya Hayır), Genel not ortalaması, Yıllık öğrenim ücreti (YKS, DGS, YU vd. indirim oranları uygulandıktan sonraki ödemesi gereken öğrenim ücreti), Disiplin cezası alıp almadığı, v.d.)
2. Öğrencinin Nüfus Bilgileri (Adı Soyadı, T.C. Kimlik No / YU No, Nüfus Cüzdanı / Kimlik Kartı Seri No, Baba Adı, Anne Adı, Doğum Yeri, Doğum Tarihi, Cinsiyeti, Medeni Durumu, GSM, E-posta, İkametgah Adresi, v.d.)
3. Ebeveyn öğrenim durumu (Okur / Yazar değil, İlköğretim, Lise, Ön lisans, Lisans, Lisansüstü)
4. Ebeveyn Durumu (Sağ, Ölü, Öz, Üvey, Boşanmış / Ayrı, Ebeveyn boşanmış/ayrı ise öğrenci kiminle yaşıyor v.d.)

GELİRLER

5. Emekli Aile Bireyleri (T.C. Kimlik Nu/ YU No, Adı Soyadı, Mesleği/İşi, Emekli Kurum/Birim, Aylık geliri v.d.)
6. Çalışan Aile Bireyleri ((T.C. Kimlik Nu/ YU No, Adı Soyadı, Mesleği/İşi, Emekli Kurum/Birim, Aylık geliri v.d.)
7. Öğrencinin Çalışma Durumu (İşi, Çalıştığı Yer, Aylık geliri v.d.)
8. Ailenin Sahip Olduğu Taşınmaz Mal Durumu (Taşınmaz, Adresi, Rayiç Bedeli, Kiraya verilmiş ise aylık kira getirisi v.d.)
9. Ailenin Sahip Olduğu Taşınır Mal Durumu (Türü, Markası, Modeli, Rayiç Bedeli, Kiraya verilmiş ise aylık kira getirisi v.d.)
10. Öğrencinin ve Kardeşlerinin Burs Bilgileri (T.C. Kimlik Nu/ YU No, Adı Soyadı, Burs aldığı yer, Bursun türü/adı, Aylık ödenen miktar v.d.)

GİDERLER

11. Öğrenci Dışında Okuyan Kardeş(ler) (Kardeş sayısı, okuyan kardeş ve okul bilgileri, (T.C. Kimlik Nu/YU No, Adı Soyadı, Okulu/Üniversitesi, Özel okulda okuyanlar için Okul ücreti, Aylık gideri v.d.)
12. Öğrenci İkametgah Durumu (Aile /Kendi evi, Akraba yanında, Kirada, Özel Yurtta, Devlet Yurdunda, Diğer) ve Aylık ücret/Kira bedeli verilen mülkün bilgileri (İkamet Adresi İkamet Ettiği Mülkün Sahibi, Aylık Ücret/Kira bedeli v.d.)
13. Ailenin İkamet Durumu (Kendi evi, Lojman, Kira, Diğer) ve Aylık ücret/Kira bedeli verilen mülkün bilgileri (İkamet Adresi İkamet Ettiği Mülkün Sahibi, Aylık Ücret/Kira bedeli v.d.)

Komisyon tarafından istenen bilgi ve belgeler belirlenir.